Утверждено

приказом №50-о/д от 03.03.2020

**Положение о Центре образования цифрового и гуманитарного профилей «Точка роста» муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения «Большеболдинская средняя школа им. А.С. Пушкина»**

**I. Общие положения**

1.1. Центр образования цифрового и гуманитарного профилей «Точка  
роста» (далее — Центр) создан в целях развития и реализации основных и  
дополнительных общеобразовательных программ цифрового,  
естественнонаучного и гуманитарного профилей при организации образовательной деятельность по основным общеобразовательным программам.

1.2. Центр является структурным подразделением образовательной организации муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения «Большеболдинская средняя школа им. А.С. Пушкина» (далее — Учреждение) и не является отдельным юридическим лицом.

1.3. В своей деятельности Центр руководствуется Федеральным  
законом от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской  
Федерации», другими нормативными документами Министерства  
просвещения Российской Федерации, иными нормативными правовыми  
актами Российской Федерации и Нижегородской области, программой  
развития Центра на текущий год, планами работы, утвержденными  
учредителем и настоящим Положением.

1.4. Центр в своей деятельности подчиняется директору Учреждения.

2. Цели, задачи, функции деятельности Центра

2.1. Основными целями Центра являются:

- создание условий для внедрения, на уровнях начального общего, основного общего и (или) среднего общего образования новых методов обучения и воспитания, образовательных технологий, обеспечивающих освоение обучающимися основных и дополнительных общеобразовательных программ цифрового, естественнонаучного, технического и гуманитарного профилей,

- обновление содержания и совершенствование методов обучения предметных областей «Технология», «Математика и информатика», «Физическая культура и основы безопасности жизнедеятельности».

2.2. Задачи Центра:

2.2.1. обновление содержания преподавания основных общеобразовательных программ по предметным областям «Технология»,

«Математика и информатика», «Физическая культура и основы безопасности жизнедеятельности» на обновленном учебном оборудовании;

2.2.2. создание условий для реализации разноуровневых  
общеобразовательных программ дополнительного образования цифрового,  
естественнонаучного, технического и гуманитарного профилей;

1. создание целостной системы дополнительного образования в Центре, обеспеченной единством учебных и воспитательных требований, преемственностью содержания основного и дополнительного образования, а также единством методических подходов;
2. формирование социальной культуры, проектной деятельности, направленной не только на расширение познавательных интересов школьников, но и на стимулирование активности, инициативы и исследовательской деятельности обучающихся;
3. совершенствование и обновление форм организации основного и дополнительного образования с использованием соответствующих современных технологий;
4. организация системы внеурочной деятельности в каникулярный период, разработка и реализация образовательных программ для пришкольных лагерей;
5. информационное сопровождение деятельности Центра, развитие медиаграмотности у обучающихся;
6. организационно-содержательная деятельность, направленная на проведение различных мероприятий в Центре и подготовку к участию обучающихся Центра в мероприятиях муниципального / областного и всероссийского уровня;
7. создание и развитие общественного движения школьников на

базе Центра, направленного на популяризацию в Большеболдинском районе Нижегородской области различных направлений дополнительного образования, проектную, исследовательскую деятельность.

2.2.10. развитие шахматного образования в Большеболдинском районе Нижегородской области;

2.2.11. обеспечение реализации мер по непрерывному развитию  
педагогических и управленческих кадров, включая повышение  
квалификации и профессиональную переподготовку сотрудников и  
педагогов Центра, реализующих основные и дополнительные  
общеобразовательные программы цифрового, естественнонаучного,  
технического, гуманитарного и социокультурного профилей.

2.3. Выполняя эти задачи, Центр является структурным подразделением Учреждения, входит в состав региональной сети Центров образования цифрового и гуманитарного профилей «Точка роста» и функционирует как:

- образовательный центр, реализующий основные и дополнительные общеобразовательные программы цифрового, естественнонаучного, технического, гуманитарного и социокультурного профилей, привлекая

детей, обучающихся и их родителей (законных представителей) к соответствующей деятельности в рамках реализации этих программ;

- выполняет функцию общественного пространства для развития  
общекультурных компетенций, цифрового и шахматного образования,  
проектной деятельности, творческой самореализации детей, педагогов,  
родительской общественности.

2.4. Центр сотрудничает с:

* различными образовательными организациями в форме сетевого взаимодействия;
* использует дистанционные формы реализации образовательных программ.

3. Порядок управления Центром

3.1. Директор Учреждения назначает распорядительным актом  
руководителя Центра;

3.2. Руководителем Центра может быть назначен один из заместителей  
директора Учреждения в рамках исполняемых им должностных  
обязанностей либо по совместительству. Руководителем Центра также  
может быть назначен педагог образовательной организации в соответствии  
со штатным расписанием либо по совместительству.

Размер ставки и оплаты труда руководителя Центра определяется директором Учреждения в соответствии и в пределах фонда оплаты труда.

3.3. Руководитель Центра обязан:

3.3.1. осуществлять оперативное руководство Центром;

3.3.2. согласовывать программы развития, планы работ, отчеты и  
сметы расходов Центра с директором Учреждения;

3.3.3. представлять интересы Центра по доверенности в  
муниципальных, государственных органах Нижегородской области,  
организациях для реализации целей и задач Центра;

3.3.4. отчитываться перед директором Учреждения о результатах  
работы Центра;

3.3.5. выполнять иные обязанности, предусмотренные  
законодательством, уставом Учреждения, должностной инструкцией и  
настоящим Положением.

3.4. Руководитель Центра вправе:

1. координировать работу по подбору и расстановке кадров Центра, прием на работу которых осуществляется приказом директора Учреждения;
2. по согласованию с директором Учреждения организовывать учебно-воспитательный процесс в Центре в соответствии с целями и задачами Центра и осуществлять контроль за его реализацией;
3. осуществлять подготовку обучающихся к участию в конкурсах, олимпиадах, конференциях и иных мероприятиях по профилю направлений деятельности Центра;
4. по согласованию с директором Учреждения осуществлять организацию и проведение мероприятий по профилю направлений деятельности Центра;
5. осуществлять иные права, относящиеся к деятельности Центра и не противоречащие целям и видам деятельности образовательной организации, а также законодательству Российской Федерации.